

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONT CANAVESE
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO



Via G. Marconi, 23/bis, 10085 PONT CANAVESE (TO)
Tel.: 0124.85171-84971 - C.F.: 83502140011 – C.M. TOIC814009
E-mail: toic814009@istruzione.it; PEC: toic814009@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivopontcanavese.edu.it



Circ. n. 43 del 06.11.2023

Ai docenti
Al personale A.T.A
dell'IC Pont Canavese
Al R.S.P.P. Ing. Andrea Vallarino
Alla R.L.S. Ins. Claudia Seren Rosso

Oggetto: prova di evacuazione del 13 novembre 2023

Si comunica alle componenti in indirizzo il **13 novembre 2023** verrà effettuata la prima prova di evacuazione di cui al Decreto Ministeriale del 10/03/1998 e D.lgs. 81/2008 (e come da nota min. 15114 del 03.11.2023) secondo la seguente scansione oraria:

- **ore 09:00** SCUOLA PRIMARIA Pont, Sparone, Locana
- **ore 09:00** SCUOLA SECONDARIA Pont, Locana
- **ore 10:00** SCUOLA INFANZIA Pont, Locana

La prova di evacuazione coinvolgerà tutti i plessi dell'Istituto e tutto il personale docente e A.T.A. e, in particolare, è necessario che l'intero corpo docente, in virtù sua funzione educativa, inizi, da subito, a sensibilizzare ed educare gli allievi affinché tali prove siano svolte in maniera responsabile.

Si riportano in sintesi le principali indicazioni per la corretta gestione delle situazioni di emergenza che comportino il completo abbandono dell'edificio scolastico:

- Il segnale per l'evacuazione è costituito dal suono prolungato dell'allarme per una situazione di emergenza dovuta a incendio, allarme bomba, crollo, etc. e da un suono più breve ma ripetuto per un'emergenza dovuta a un terremoto
- Quando l'insegnante comunica di abbandonare l'aula tutti i presenti escono in modo ordinato e senza creare confusione, seguendo i percorsi di esodo rappresentati nelle planimetrie di evacuazione e indicati dalla segnaletica d'emergenza e rispettando la distanza interpersonale
- Ciascun insegnante porta con sé solo il foglio con l'elenco degli alunni e il modulo di evacuazione che si trovano in una busta trasparente posta in prossimità della porta dell'aula

- Raggiunto il punto di raccolta previsto (rappresentato nella planimetria di esodo presente in ogni classe e/o nei corridoi) verrà chiamato l'appello nominale da parte di ciascun insegnante e compilato il modulo
- Una volta compilato il modulo verrà consegnato all'ASPP di plesso che si premurerà dopo averli raccolti tutti di consegnarli in segreteria per la trasmissione al R.S.P.P. con una breve relazione
- Cessata la condizione di emergenza (al termine della prova di evacuazione) verranno riprese le normali attività didattiche.

Per la corretta gestione delle eventuali condizioni di emergenza, compresa l'esecuzione della prova di evacuazione, in ciascuna classe dovrà essere individuato un alunno apri fila e un alunno chiudi fila ed eventuali sostituti e dovranno essere informati gli alunni delle modalità di comportamento da tenere durante l'emergenza tramite la lettura dell' "informativa sicurezza".

Gli addetti SPP avranno cura di inserire gli allegati nelle singole aule

Il Dirigente Scolastico
Giorgio Vincenzo MiNISSALE
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2 DLgs 39/93

Allegato A: informativa sicurezza

In tutti gli edifici con alta concentrazione di persone si possono verificare situazioni di emergenza che modificano le condizioni di agibilità degli spazi e alterano comportamenti e rapporti interpersonali. Ciò può causare una reazione che, proprio in ambito collettivo, può risultare pericolosa poiché, coinvolgendo un gran numero di persone, non consente il controllo della situazione creatasi e può rendere difficili eventuali operazioni di soccorso.

Per prevenire tale situazione si predispongono il piano di emergenza e si effettuano le prove di evacuazione. Gli eventi che possono richiedere l'evacuazione parziale o totale sono i seguenti:

- incendi che si sviluppano all'interno dell'edificio scolastico;
- incendi che si sviluppano nelle vicinanze della scuola e che potrebbero coinvolgere l'edificio scolastico;
- terremoti;
- crolli dovuti a cedimenti strutturali della scuola;
- avviso o sospetto della presenza di ordigni esplosivi;
- inquinamenti dovuti a cause esterne (solo se viene riconosciuta la necessità di uscire dall'edificio piuttosto di rimanere all'interno);
- fenomeni idrogeologici (frane o alluvioni);

NORME DA SEGUIRE IN CASO DI EMERGENZA

- All'insorgere di qualsiasi pericolo dare immediata comunicazione agli addetti;
- Alla diffusione del segnale di evacuazione tutto il personale dovrà comportarsi come sotto riportato;
- Il personale docente prende l'elenco alunni e il modulo evacuazione e si avvia alla porta di uscita dall'aula per coordinare l'uscita dall'aula di tutti gli studenti, con particolare riguardo a studenti con certificazione di disabilità;
- Lo studente individuato come "apri-fila" comincia ad uscire dalla classe favorendo l'uscita di tutti gli altri studenti, lo studente "chiudi-fila" esce per ultimo e chiude la porta;
- Il docente guida gli alunni della sua classe lungo il percorso relativo all'uscita d'emergenza e accompagna gli alunni all'area di raccolta;
- Il docente, raggiunta l'area di raccolta, compila il modulo di evacuazione, verificando la presenza di tutti gli alunni e le loro condizioni, quindi si raccorda con il responsabile di plesso e consegna il modulo compilato.

SI RACCOMANDA

- Al suono dell'allarme interrompere tutte le attività;
- Lasciare gli oggetti personali;
- Uscire ordinatamente dall'aula e incolonnati in fila indiana procedere lungo il percorso di emergenza, dietro l'alunno apri-fila, senza creare assembramenti, fino al punto di raccolta;
- Incamminarsi senza spingere, senza urlare, senza correre e concentrati;
- Seguire i percorsi indicati per l'esodo d'emergenza e raggiungere l'area di raccolta;

Allegato B: Modello di evacuazione

GIORNO	ORA
--------	-----

DOCENTE 1
DOCENTE 2
DOCENTE 3

CLASSE	SEZIONE
PLESSO	

ALUNNI ISCRITTI:	N.
ALUNNI PRESENTI OGGI:	N.
ALUNNI TRATTI IN SALVO:	N.
NOMINATIVO DISPERSI:	
NOMINATIVO FERITI:	
TEMPO IMPIEGATO:	

EVENTUALI NOTE

I Docenti (firme leggibili):

Allegato C: Apri fila e Chiudi fila

ANNO SCOLASTICO:
CLASSE/SEZIONE:
PLESSO:
ALUNNO APRI-FILA:
ALUNNO APRI-FILA DI RISERVA:
ALUNNO CHIUDI-FILA:
ALUNNO CHIUDI-FILA DI RISERVA:
AIUTO ALUNNO DISABILE:

MODELLO E

Anno scolastico /	PROVA N. - effettuata in data / /
-------------------	-----------------------------------

DATI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA	
Denominazione	Codice meccanografico
Telefono e email	
Denominazione plesso evacuato	
Comune ()	Indirizzo
Sfollamento congiunto con	
Tipologia di emergenza (incendio, allagamento, ...)	

DATI SULL'EDIFICIO SCOLASTICO EVACUATO			
Numero di piani	Di cui occupati dalla scuola	Di cui fuori terra	
Numero di locali complessivi		Di cui uffici	
Numero di classi evacuate	Numero complessivo di studenti evacuati	Di cui disabili	
Numero di docenti presenti		Numero di ATA presenti	
Numero di altri operatori (educatori, ...) presenti		Numero di soggetti esterni presenti	
Numero di persone complessivamente evacuate		Tempo impiegato per l'esodo	
Numero di uscite di sicurezza utilizzate esclusivamente dalla scuola			
Numero di uscite di sicurezza utilizzate in condivisione con altre scuole o enti			
Numero di punti di raccolta situati nelle aree di pertinenza delle scuole (specificare dove):			
Numero dei punti di raccolta situati sul suolo pubblico (specificare dove):			
Richieste di intervento simulato indirizzate a (specificare enti):			
Enti effettivamente intervenuti durante la prova di evacuazione (specificare quali)			
Coordinatore degli interventi (nominativo, ruolo nell'organigramma della sicurezza):			
Osservazioni			

Data della compilazione

Il Dirigente scolastico