

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONT CANAVESE SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO



Via G. Marconi, 23/bis, 10085 PONT CANAVESE (TO)  
Tel.: 0124.85171-84971 - C.F.: 83502140011 – C.M. TOIC814009  
Codice IPA: istc\_toic814009 – Codice univoco: UF6Y1J  
E-mail: [toic814009@istruzione.it](mailto:toic814009@istruzione.it); PEC: [toic814009@pec.istruzione.it](mailto:toic814009@pec.istruzione.it)  
[www.icpontcanavese.edu.it](http://www.icpontcanavese.edu.it)



Protocollo 3351/VI

Pont Canavese, 30.09.2024

Oggetto: **AVVISO RECLUTAMENTO PERSONALE ESPERTO INTERNO PER PERCORSI DI MENTORING E COACHING MOTIVAZIONALE**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).*

### **Titolo del Progetto “Segnaletica per il futuro”**

**CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-12458**

**CUP: E74D22004250006**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24)

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;

**VISTO** il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

**VISTO** il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

**VISTO** il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia» che, al secondo periodo del comma 1 dell’articolo 7 prevede che «Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell’economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all’articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77»;

**VISTO** il Decreto-Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;

**VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare, l’articolo 47;

**VISTO** il Decreto-Legge 11 novembre 2022, n. 173, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTO** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTA** la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all’interno dell’Unità di missione per il PNRR;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l’articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

**VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

**VISTO** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n.25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

**VISTO** il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;

**VISTA** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”, che impone all’Amministrazione titolare della misura di dimostrare se la stessa sia stata effettivamente realizzata senza arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali;

**VISTA** la Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH), edizione aggiornata allegata alla circolare RGS n. 33 del 13 ottobre 2022;

**VISTA** la Circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;

**VISTA** la Circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR"

**VISTA** la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR";

**VISTA** la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC";

**VISTA** la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR";

**CONSIDERATO CHE** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

**CONSIDERATO CHE** per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

**VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

**VISTO** il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali, deliberato dal Consiglio d'Istituto;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'as. 2022/2023;

**VISTO** l'accordo di concessione firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I1.4-2022-981-P-24804 dal titolo "Prevenzione e contrasto alla dispersione";

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022 per l'attuazione del "Piano Azione di Prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica" nelle Istituzioni scolastiche;

**PRESO ATTO** che le sopra citate istruzioni operative prevedono che "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto" e che: "non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato;

**VISTO** il Programma annuale E.F. 2023;

**VISTA** la nota ministeriale prot. n. 4302 del 14/01/2023 “CHIARIMENTI E F.A.Q.”;

**CONSIDERATO** che all’interno del progetto sono previste diverse azioni di intervento, tra cui, la realizzazione di attività di motivazione e accompagnamento degli studenti in condizione di fragilità, di percorsi potenziamento delle competenze di base e laboratori co-curricolari, al fine di aiutare gli studenti a superare le difficoltà e realizzare efficacemente gli obiettivi del progetto;

***tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso di selezione,***

## **EMANA**

il presente avviso per la selezione di **n. 11 esperti** cui affidare **n. 22 incarichi (2 incarichi ciascuno) di 10 ore ciascuno** per la realizzazione di **percorsi di mentoring e di coaching motivazionale individuali**, che verranno attribuiti mediante procedura comparativa di titoli.

### **Art. 1. Descrizione delle attività**

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 22 incarichi individuali focalizzati su percorsi di mentoring e orientamento individuale. Nello specifico si tratta di attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità consistenti in erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari e alle competenze di lingua italiana (queste ultime per gli alunni NAI), coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato in presenza in orario curricolare. I percorsi possono essere erogati anche in prosecuzione pomeridiana in orari non sovrapposti a quelli delle lezioni curricolari.

Le attività progettuali avranno inizio nella metà di ottobre 2024 per terminare inderogabilmente entro dicembre 2024, salvo proroghe, secondo un calendario che dovrà essere concordato con l’Istituzione scolastica.

### **Art. 2 - Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:

- a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- d) possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;

l) possiedano il seguente titolo accademico o di studio: Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Qualora vi sia un numero inferiore di candidature le ore rimanenti verranno distribuite proporzionalmente agli altri esperti secondo le indicazioni operative del PNRR.

Qualora per causa di forza maggiore un docente sia impossibilitato a poter iniziare il percorso, lo stesso potrà essere effettuato da altro docente candidato.

### **Art. 3 – Obblighi del personale esperto**

Il personale impegnato nella realizzazione del progetto dovrà garantire l'esecuzione dei seguenti compiti:

- a) Partecipare agli incontri con il TEAM di Progetto finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e report sulle attività svolte, alla organizzazione e alla realizzazione delle attività specifiche;
- b) Definire la struttura del progetto formativo: competenze specifiche (obiettivi operativi, metodologie, strumenti);
- c) Proporre agli studenti attività in piena aderenza dell'intervento formativo, ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale propone la propria candidatura;
- d) Garantire il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- e) Interagire con i Consigli di classe di appartenenza degli studenti coinvolti nelle attività per effettuare una valutazione condivisa delle difficoltà degli studenti;
- f) Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
- g) Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- h) Ove necessario, gestire la piattaforma dedicata del PNRR, e comunque registrare la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
- i) Garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

### **Art. 4 – Compensi**

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

**Docente o Esperto € 42,00 all'ora compenso orario lordo omnicomprensivo (Lordo Stato)**

L'attività dovrà risultare da registri didattici e di presenza e/o da documentazioni su piattaforma PNRR, contestualmente al lavoro svolto.

Per la validità del percorso lo studente dovrà frequentare almeno il 70% delle ore previste. Qualora non

siano soddisfatte le condizioni di frequenza, il percorso non potrà ritenersi valido.

Il pagamento dei compensi è condizionato alla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati dall’Autorità di gestione, e pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica per eventuali ritardi nel pagamento.

### **Art. 5 - Modalità e termini di partecipazione**

L’istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull’apposito modello (All. A – Domanda di partecipazione) firmata in calce e con gli allegati di seguito indicati, deve essere inviata tramite posta elettronica al seguente indirizzo [toic814009@istruzione.it](mailto:toic814009@istruzione.it) o consegnata a mano presso gli Uffici di Segreteria dell’Istituto.

Nell’oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura “**ISTANZA SELEZIONE ESPERTI – PERCORSI di MENTORING E COACHING MOTIVAZIONALE** - Progetto PNRR 1.4 “Prevenzione e contrasto alla dispersione”.

Le istanze dovranno pervenire entro le ore **12:00** del **04 ottobre 2024**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

- 1.** Istanza di candidatura, redatta conformemente al **Modello Allegato A**, che costituisce parte integrante del presente Avviso
- 2.** Scheda di autovalutazione, redatta conformemente al **Modello Allegato B**, che costituisce parte integrante del presente Avviso, in cui ciascun candidato indica i titoli che intende sottoporre a valutazione e il punteggio ritenuto attribuibile a ciascuno di essi
- 3.** **Curriculum vitae**, secondo il modello europeo, datato e firmato
- 4.** **Copia del documento di identità** in corso di validità

### **Art. 6 - Valutazione delle domande**

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di ammissione di cui all’art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all’attribuzione di punteggi relativi agli elementi indicati nella Scheda di autovalutazione allegata al presente provvedimento.

### **Art. 7 - Valutazione delle istanze pervenute**

Le domande pervenute verranno valutate dal Dirigente Scolastico (che potrà avvalersi, se necessario, del contributo di un’apposita commissione nominata e presieduta dal D.S. stesso o da un suo incaricato) tramite comparazione dei curricula e dei punteggi.

Sulla base del punteggio attribuito a ciascuna candidatura, si procederà a stilare la graduatoria degli aspiranti per ciascun incarico da conferire. In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la miglior posizione nella graduatoria interna d’istituto (prima graduatoria interna del personale di ruolo, a seguire graduatoria dei docenti con contratto annuale).

### **Art. 8 – Modalità di selezione**

Per la selezione degli aspiranti all'incarico, si procederà all'analisi del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, alle competenze e alle esperienze maturate.

	<b>PUNTI</b>	<b>inserire punteggio</b>
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 ..... 2 punti da 90 a 104 ..... 3 punti da 105 in poi ..... 4 punti	10	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 ..... 5 punti da 90 a 99 ..... 6 punti da 100 a 104 ..... 7 punti da 105 a 110 ..... 8 punti 110 e lode ..... 10 punti	* le due voci non si cumulano	
Dottorato di ricerca 3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	6	
Master I e II livello, specializzazioni <i>post lauream</i> 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2	
Corsi di formazione organizzati da M.I.M. –USR-Scuole- Enti accreditati 0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli)	2	
Esperienze di docenza o tutoraggio in progetti vari 1 pt per ogni esperienza (max 4 esperienze)	4	
Incarico di docenza in corsi extrascolastici finalizzati al contrasto della dispersione scolastica, compresi i corsi di recupero disciplinare 1,5 pt per ogni esperienza (max 4 esperienze)	6	
<b>TOTALE</b>	<b>30</b>	

### **Art. 9 - Approvazione della graduatoria**

Gli esiti della selezione saranno comunicati mediante affissione della relativa graduatoria sul sito web dell'Istituto, contro la quale sarà possibile presentare eventuale reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Decorso 5 gg. dalla pubblicazione senza che sia pervenuto alcun reclamo, la graduatoria diverrà automaticamente definitiva

### **Art. 10 – Assegnazione degli incarichi**

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidate dalla normativa, conferisce l'incarico ai candidati designati sulla base delle graduatorie risultanti.

Il Dirigente Scolastico, si riserva, altresì, di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta per ciascun profilo, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali e formative, oppure di non procedere all'attribuzione dell'incarico stesso, a suo insindacabile giudizio.

### **Art. 11 - Rescissione del contratto**

L'istituzione scolastica potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con il presente contratto nei confronti del personale docente/esperto qualora, a proprio giudizio, nel corso di svolgimento delle attività, intervengano fatti o provvedimenti che modificano la situazione esistente



all'atto della stipula del presente contratto o ne rendono impossibile o inopportuna la conduzione a termine, compresa la riduzione del numero dei partecipanti al progetto al di sotto del limite minimo previsto.

### **Art. 12 - Trattamento dati**

Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Pont Canavese per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

### **Art. 13 – Pubblicizzazione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, sul sito istituzionale nella sezione PNRR nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale [www.icpontcanavese.edu.it](http://www.icpontcanavese.edu.it).

### **Art. 14 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuata quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Daniele VALLINO.

**Il Dirigente Scolastico**

Daniele Vallino, PhD

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Si allegano al presente Avviso Pubblico:

- Allegato A Domanda di partecipazione
- Allegato B Scheda di autovalutazione